

# גביה אפקטיבית

דברים שרציתי לומר  
ללקוחות, רגע לפני

מנחה – עו"ד גיא סגלוביץ'

# "פאקטום סונט סרבנטס"

- "הסכמים יש לקיים"
- "הסכמים יש לקיים, אם אין ברירה"
- "הסכמים יש לקיים, אם זה נח לי"
- "הסכמים יש לקיים, אבל למה עכשיו?"
- "הסכמים יש לקיים, תוכיח"
- "הסכמים יש לקיים – אבל מה בכלל הסכמנו?"

# מבוא לעולם המשפט - בדקה

"הכללים" - דיני חוזים, דיני נזיקין...

"כללי המשחק" – סדר הדין האזרחי, דיני הראיות  
הפרוצדורה

"המוציא מחברו – עליו הראיה"

## שלב ההתקשרות

חוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 סעיף 1:

"חוזה נכרת בדרך של הצעה וקיבול על פי הוראות פרק זה"

להכין מסמך בכתב – כולם יודעים שצריך "נייר" – אז למה לרוב אין?

תעשו שימוש במסמך ששמו "הזמנת עבודה"  
תקנה 8 לתקנות המהנדסים – התנהגות שאינה הולמת

# בסוף תרצו להראות לבית המשפט:

- שהייתה הסכמה – זה לא מובן מאליו, גם אם עשיתם את העבודה.
- בדיוק מה כללה ההסכמה.
- שקיימתם את החלק שלכם בהסכם.
- הגיע הזמן לקבל את הכסף.

# תוכנו של הכתב - דגשים

- הגדרת השירות

הוא, לא עשה עבורי כלום  
הוא לא קיים את מה שהבטיח  
עבור זה כבר שילמתי  
מה? כבר לקחת כסף.

# תוכנו של הכתב דגשים

## ● התמורה

"עיקר העבודה ההנדסית מתבצעת בשלב התכנון המזכה את התובע ב-  
...80%

שכר טרחתו של התובע נקבע בנספח שכ"ט שצורף לכל אחד מההסכמים. שכר הטרחה שנקבע היה 6.9% מעלות הפרויקט, לא כולל פיתוח בגין שירותי תכנון ופיקוח עליון כאחד. עלות הפרויקט נקבעה על יסוד הסכום שהתקבל בעקבות מכפלת שטח ברוטו לבניה בעלות הבניה למ"ר ללא מע"מ. הסכומים שנקבעו בנספח שכר הטרחה אינם סופיים אלא אומדן בלבד והם מתעדכנים בהתאם לערך עלות הפרויקט בפועל"

# תוכנו של הכתב דגשים

- "אומדן"

- הגדרת "תמורה בגין עבודה שלא הוזמנה"



## תוכנו של הכתב דגשים

- מועדי תשלום ומקום:

"תבהיר העירייה, כי היא אינה מונעת את התקדמות הפרויקט, אלא שהמשך ביצועו אינו מתאפשר כרגע מהטעם שמעוכבת ההרשאה של משרד החינוך ועל כן ביצוע של הפרויקט כולו מעוכב"

# תוכנו של הכתב דגשים

- תשלום הוצאות
- סנקציות על אי תשלום + עיכוב עבודה עד תשלום
- להבהיר בכתובים - את הפרויקט אי אפשר להפסיק באמצע – התשלום מגיע במלואו
- זכויות עתידיות ביצירה ההנדסית / אדריכלית

# תוכנו של הכתב דגשים

- לחשוב על אפשרות של סעיף בורות
- שאלה פתוחה – התייחסות לעבירות בניה בידי המזמין

## סיכום ביניים

- הסכמים יש לקיים – זה לא מובן מאליו
- המוציא מחברו עליו הראיה - ולכן בואו ונקל על עצמנו
- הסכם בכתב
- שיהיה ברור: מה אנו מספקים, מה אנו מקבלים, מתי נקבל את הכסף, אם לא משלמים יש סנקציות, ושל מי הזכויות העתידיות.

## לפני תחילת העבודה -

- איסוף אמצעי תשלום מראש – פריבילגיה

- איסוף של כמה שיותר חייבים.

# אל תשכחו להוציא דרישות תשלום

- דרישת תשלום צריכה לצאת בזמן.
- דרישת תשלום צריכה להיות ברורה.
- אל תשכחו לבקש החזרי הוצאות ותשלומים לאורך כל הדרך.
- להוציא לכל מי שצריך לשלם.

# תשלומים המבוששים לבוא – העמידה על זכויותינו

הגדרת מטרות:

1. מי שהכי מפחיד, מי שהכי מנדנד – מקבל את הכסף ראשון.
2. מיד עם סיום ההסכם מתחילים, לבנות את תיק בית המשפט.

# היערכות להליך הגביה

- איסוף החומר – נבנה את התיק מראש
- סידור החומר כלל תיארוך
- תיעוד – מה שלא הוכח לא קרה (וכולם שקרנים)
- אם הבטיחו לכם משהו – תדאגו שיהיה לכם תיעוד



# ההליכים העומדים לרשותנו

- אמצעי תשלום בר גביה בהוצאה לפועל

- תביעות קטנות

- תביעות ישירות בהוצאה לפועל

- תביעות בסדר דין מקוצר

- תביעות בסדר דין מהיר / רגיל

# כללי אתיקה רלבנטיים

- תקנות המהנדסים והאדריכלים – כללים בדבר התנהגות שאינה הולמת